

Принято на педагогическом совете
Протокол № 2 от 04.09 2020г.



Утверждено: заведующий МДОУ
детский сад «Черемушки»
Т.Н. Решетникова
Приказ № 26§11 от «04» сентября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости воспитанников МДОУ детский сад
«Черемушки» с. Мильгидун

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости воспитанников (далее - Положение) регулирует деятельность Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Черемушки» с. Мильгидун по осуществлению текущего контроля освоения обучающимися образовательных программ (далее – педагогическая диагностика).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом ОУ;
- Образовательной программой дошкольного образования.

1.3. При реализации образовательных программ ДООУ проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Такая оценка производится педагогическими работниками (воспитателями, музыкальным руководителем) в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

1.4. Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании. Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательного процесса: педагоги, специалисты, родители (законные представители) воспитанников, коллегиальные органы управления ДООУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

2. Форма проведения педагогической диагностики

2.1. Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью обучающегося в различные периоды пребывания в ДООУ, анализ продуктов детской деятельности и специальные диагностические ситуации,

организуемые педагогом.

2.2. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения педагогической диагностики используется в соответствии с реализуемыми в ДОО образовательными программами.

3. Периодичность проведения педагогической диагностики:

3.1. Педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах два раза в год (в сентябре и мае). В начале года педагогическая диагностика направлена на выявление стартовых возможностей обучающихся, в конце учебного года - наличие динамики в развитии.

3.2. Педагогическая диагностика проводится по пяти образовательным областям: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно - эстетическое развитие; физическое развитие.

3.3. Инструментарием для педагогической диагностики являются диагностические карты.

3.4. Результаты оценки индивидуального развития обучающихся группы оформляются в виде диагностических карт.

3.5. Педагогическая диагностика оценивается по 3-х бальной шкале:

1 балл (в диаграмме синий цвет) - ребенок не может выполнить задание, помощь взрослого не принимает;

2 балла (в диаграмме зеленый цвет) - ребенок выполняет задание с частичной помощью взрослого (наводящие вопросы);

3 Балла (в диаграмме красный цвет) - ребенок выполняет задание самостоятельно, полностью освоил материал.

4. Порядок проведения педагогической диагностики

4.1. Педагогическая диагностика осуществляется в течение времени пребывания обучающегося в ДОО с 7.30 до 16.30 в группах общеразвивающей, направленности, исключая время, отведенное на сон.

4.2. Данные педагогической диагностики вносятся в диагностические карты развития обучающихся, с которой педагогические работники знакомят родителей (законных представителей) обучающихся на индивидуальных консультациях.

4.3. По результатам педагогической диагностики, при необходимости, составляется индивидуальный маршрут развития обучающегося в его целях поддержки, построения его образовательной траектории.

4.4. Педагогические работники не позднее 01.10. и 20.05. текущего учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами.

4.5. Заведующий МДОУ на основании диагностических карт и аналитических справок групп, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы, проводит сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на

итоговом педагогическом совете - Аналитическую справку «О результатах мониторинга усвоения обучающимися Образовательных программ за учебный год.

4.6. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

5. Документация

5.1. Диагностический инструментарий для проведения оценки индивидуального развития обучающихся (педагогической диагностики), хранится педагогами в группах и обновляются по мере необходимости.

5.2. Общие результаты педагогической диагностики уровня индивидуального развития обучающихся (диагностические карты, аналитические справки, диаграммы) хранятся на бумажных носителях в архиве методического кабинета 5 лет.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Общем собрании работников ДОУ с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

6.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного руководителем в установленном порядке.

С положением ознакомлены:

<i>Сидорова</i>	<i>руководитель</i>	<i>Сидорова</i>
<i>Комитет</i>	<i>Колосов</i>	<i>М.А. Колосов</i>
<i>Комитет</i>	<i>Улья</i>	<i>Н.В. Улья</i>
<i>Комитет</i>	<i>Тя</i>	<i>С.В. Тя</i>

итоговом педагогическом совете - Английская - это можно считать хорошим мониторингом уровня образования обучающихся в данном учебном году.

4.6. После ознакомления с одобренными результатами по итогам учебного года в педагогическом совете определяются пути их решения и выносятся на утверждение администрации ДОУ на заседании в новом учебном году по результатам педагогической деятельности.

Документы

2.1. Педагогический коллектив ДОУ осуществляет работу по развитию личности обучающегося (педагогическая деятельность).

2.2. Общие результаты педагогической деятельности педагогического коллектива ДОУ (педагогическая деятельность) определяются на основании данных мониторинга качества образования обучающихся в ДОУ.

Содержание документа

В соответствии с содержанием Положения о работе педагогического коллектива ДОУ с учетом мнения Совета родителей обучающихся ДОУ (педагогический коллектив) осуществляется работа по развитию личности обучающегося.

2. Положения действует до принятия нового Положения.

3. Положения разработаны в соответствии с утвержденным порядком.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
3 () листов
Заведующий МОУ д/с
Фамилия
Т.Н. Решетникова
Должность подпись

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a large signature that appears to be 'Т.Н. Решетникова'.