

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Черемушки» с. Мильгидун**

СОГЛАСОВАНО: Председатель ПК _____ М.А.Комогорцева Протокол № ____ от «25» августа 2022 г.	УТВЕРЖДЕНО: И.о.заведующего МДОУ д/с «Черемушки» с. Мильгидун _____ Т.Е.Неронова Приказ № № 50 § 1 от «29» августа 20 22 г.
---	---

**Программа нулевого травматизма
МДОУ детский сад «Черемушки» с.Мильгидун
на 2022-2024г.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее – Программа) разработана в целях создания безопасных условий и охраны труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников.

1.2. Программа ориентирована на семь «золотых правил» концепции «нулевого травматизма»:

- стать лидером - показать приверженность принципам;
- выявлять угрозы - контролировать риски;
- определять цели - разрабатывать программы;
- создать систему безопасности и гигиены труда – достичь высокого уровня организации;
- обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе со станками и оборудованием;
- повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки;
- инвестировать в кадры – мотивировать посредством участия.

1.3. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели Программы.

2.1. Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах и сохранения здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Переход от реагирования на страховые случаи к управлению рисками повреждения здоровья работников.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи Программы.

3.1. Внедрение системы управления профессиональными рисками, включая меры по снижению рисков и несчастных случаев.

3.2. Замена устаревшего оборудования.

4. Основные принципы Программы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

- 4.2. Ответственность руководителей подразделений и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Учёт мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Проведение регулярных аудитов безопасности, оценке и управлении рисками на производстве.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.
- 4.6. Внедрение современных достижений науки и промышленности в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты, замене морально устаревшего оборудования и инструмента.
5. Основные направления Программы.
 - 5.1. Создание и организация работы комитета (комиссии) по охране труда в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
 - 5.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
 - 5.3. Проведение специальной оценки условий труда.
 - 5.4. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
 - 5.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
 - 5.6. Проведение дней охраны труда, месячников по охране труда, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
 - 5.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
 - 5.8. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
 - 5.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
 - 5.10. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
 - 5.11. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
 - 5.12. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
 - 5.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
 - 5.14. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранения здоровья.
 - 5.15. План мероприятий по охране труда, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в (Приложении 1).

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по охране труда на 2022 – 2024 г.
в МДОУ д/с «Черемушки» с. Мильгидун

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Объемы финансирования, тыс.руб		
				2022	2023	2024
1	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Ответственный по ОТ	Ежегодно			
2	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Ответственный по ОТ	2022			
3	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Ответственный по ОТ	2022			
4	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Ответственный по ОТ	2022			
5	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Ответственный по ОТ	2022			
6	Организация совещаний по охране труда	Ответственный по ОТ	В соответствии и с планом работы учреждения			
7	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Ответственный по ОТ	Постоянно			
8	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма	Заведующий хозяйством Уполномоченный по ОТ	Ежегодно			
9	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	Ежегодно			
10	Оборудование уголка по охране труда	Уполномоченный по ОТ	По мере финансирования			
11	Включение вопросов состояния	Заведующий	Ежегодно			

	условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей подразделений	д/с Заведующий хозяйством				
12	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий д/с Уполномоченный по ОТ	По согласованию с Фондом социального страхования			
13	Обучение по охране труда	Комиссия по охране труда	Ежегодно			
14	Проведение вводного инструктажа	Заведующий д/с	При поступлении на работу			
15	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Заведующий д/с	При поступлении на работу			
16	Проведение повторного инструктажа	Заведующий д/с	В соответствии и с графиком			
17	Проведение внепланового инструктажа	Заведующий д/с	По мере необходимости			
18	Проведение целевого инструктажа	Заведующий д/с	По мере необходимости			
19	Организация обучения работников оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве	Врач Медсестра ФАП	В течение года (по согласованию)			
20	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	Заведующий хозяйством	По мере необходимости			
21	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Заведующий д/с Заведующий хозяйством Уполномоченный по ОТ	1 раз в 3 года			
22	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний	Заведующий д/с	Ежегодно			

	требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Заведующий хозяйством Уполномоченный по ОТ				
23	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заведующий хозяйством	По мере финансирования			
24	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Заведующий хозяйством	По мере финансирования			
25	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Уполномоченный по ОТ	Постоянно			
26	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению	Заведующий хозяйством Уполномоченный по ОТ	При выдаче СИЗ			
27	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Заведующий хозяйством	В соответствии и со сроками эксплуатации			
28	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Заведующий хозяйством	Постоянно			
29	Медицинские осмотры (обследования) работников	Заведующий д/с Заведующий хозяйством	Ежегодно по графику			
30	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий д/с	Ежегодно			
31	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских	Заведующий д/с	Ежегодно			

	осмотров					
32	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий хозяйством	Ежегодно			
33	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Заведующий д/с	Ежегодно			
34	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Заведующий д/с	Ежегодно			
35	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующий д/с	Ежегодно			
36	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Заведующий д/с	Ежегодно			
37	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Заведующий д/с	По окончании медосмотра			
38	Проведение специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	2022 Далее по мере необходимости			
39	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	В соответствии с рекомендациями			
40	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Заведующий хозяйством	Ежегодно			
41	Внедрение и (или) модернизация технических устройств,	Заведующий д/с	По мере необходимости			

	обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током		сти			
42	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	Заведующий хозяйством	По мере необходимости			
43	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Заведующий хозяйством	По мере необходимости			
44	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Заведующий д/с	Постоянно			
45	Содержание в чистоте и порядке имеющихся мест организованного отдыха, помещений, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе	Дворник	Постоянно			
46	Обеспечение медицинского кабинета укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой доврачебной помощи	Заведующий д/с	Постоянно			
47	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории	Заведующий хозяйством	Постоянно			

	в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Дворник				
48	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Заведующий хозяйством	По мере финансирования			
49	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Заведующий хозяйством	По мере необходимости			
50	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Заведующий д/с Уполномоченный по ОТ	Постоянно			