

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным дошкольным образовательным учреждением
детский сад «Черемушки» с. Мильгидун
и родителями (законными представителями) ребёнка

с. Мильгидун

«___» _____ 2023 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Черемушки» с. Мильгидун, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – Учреждение) на основании лицензии (на дату заключения договора - от 30.03.2015г. серия 75Л01 №0000718 (регистрационный номер №137), выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, предоставлена бессрочно (далее - Исполнитель) в лице и. о. заведующего **Нероной Татьяны Евгеньевны**, действующего на основании Устава и _____ (далее - Заказчик),

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
действующего в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения)

(далее - Воспитанник), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются: дошкольное образование и присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня), разграничение прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989 г.);
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Правилами приема заявлений, постановки на учет, приема (зачисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников, действующими в Учреждении.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «От рождения до школы»

1.3.1. основная образовательная программа дошкольного образования;

- 1.3.2. программа нравственно-патриотического воспитания;
- 1.3.3. рабочая программа воспитания.
- 1.4. Срок освоения программы: промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в Учреждение до даты издания приказа об отчислении по основаниям, перечисленным в п. 4.2. настоящего договора.
- 1.5. Получение образования - на государственном языке Российской Федерации - русском языке и изучение русского языка как родного языка.
- 1.6. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – 9-часовое пребывание; пятидневная рабочая неделя - понедельник - пятница с 07-30 до 16-30 часов; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Воспитанник зачисляется в группу:

_____ - общеразвивающей направленности/ компенсирующей (нужное подчеркнуть) направленности для детей с нарушениями речи.

2. Взаимодействие сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Защищать интересы работников в соответствии с действующим законодательством.
- 2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
- 2.1.4. Временно переводить Воспитанника в другую группу по условиям, не противоречащим действующему законодательству (уменьшения количества детей в группах, в летний период, на время карантина и др.).
- 2.1.5. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками муниципального задания), наименование, объем и форма которых определяются договором об образовании по дополнительным образовательным программам, оказываемых на возмездной основе.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Сторон.
- 2.2.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения.
- 2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных условиями Договора;
о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.4. Принимать участие в жизни группы своего ребенка, работе органов коллегиального управления Учреждением, предусмотренных Уставом.
- 2.2.5. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанниками и по организации дополнительных образовательных услуг (при наличии в Учреждении соответствующих условий).
- 2.2.6. Оказывать посильную помощь Учреждению в реализации уставных задач.
- 2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий, проводимых с воспитанниками в Учреждении (праздники, развлечения, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.8. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в т.ч. оказываемых Исполнителем на возмездной основе.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с:
- Уставом Учреждения;

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Воспитанников.

2.3.2. Зачислить Воспитанника в группу на основании:

- решения комиссии при детском саде;

- письменного заявления Заказчика;

- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

2.3.3. Обеспечивать надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандарта дошкольного образования, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, учитывая индивидуальные возможности и потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими сохранность его жизни и здоровья.

2.3.6. Обеспечить медицинское обслуживание Воспитанников силами медицинского персонала учреждения здравоохранения ГУЗ «Чернышевская ЦРБ» на основании ежегодно заключаемого договора и в соответствии с действующей лицензией на осуществление медицинской деятельности № ЛО- 75-01-001665 от 20.07.2020г., выданной Министерством здравоохранения Забайкальского края (предоставлена бессрочно) на оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу в педиатрии.

2.3.7. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.3.8. Обеспечивать реализацию программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки и т.п.).

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-кратным питанием в соответствии с его возрастом и требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. Время приема пищи - согласно установленному в Учреждении режиму дня.

2.3.10. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 01 сентября ежегодно.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, реабилитации (при наличии подтверждающих документов), карантина, а также отпуска на основании заявления Заказчика (продолжительность которого не более 2-х месяцев 72 календарных дня в год: см. п. 2.4.6).

2.3.13. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического, наркотического и/или иного опьянения.

2.3.14. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать Устав Учреждения, Правила внутреннего распорядка и иных локальных правовых актов, общепринятых норм поведения и другим Воспитанникам, условия настоящего договора.

2.4.2. «Своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником в сумме: 2726 рублей (две тысячи семьсот двадцать шесть рублей 00 коп.) (основание: Решения Совета Муниципального района «Чернышевский район» № 59 от 24 ноября 2022г. «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях муниципального района «Чернышевский район», осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Решение) **до 10-го числа текущего месяца**. При предоставлении необходимого пакета документов Заказчик имеет право на оформление льготы по оплате за присмотр и уход (приложение №1, 2 к Постановлению).

2.4.3. Родительская плата не начисляется за дни отсутствия ребенка в Учреждении по уважительной причине.

Уважительной причиной отсутствия ребенка в Учреждении является:

- болезнь ребенка, санаторно-курортное лечение ребенка (при наличии справки медицинской организации);
- отдых ребенка на период отпуска родителей (законных представителей) не более 72 календарных дней в год при наличии заявления одного из родителей (законного представителя);
- закрытие Учреждения на ремонтные работы, карантин и др. (при наличии приказа по Учреждению);
- прохождение ребенком реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию).

В случае несвоевременного (после 9.00 первого дня отсутствия) уведомления родителями (законными представителями) об отсутствии ребенка по уважительной причине, а также в случае отсутствия ребенка без уважительных причин родительская плата за указанные дни начисляется в полном объеме.

Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения Учреждением (письменно.)

Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату до 10-го числа текущего месяца.

2.4.4. Родительская плата направляется Учреждением:

- на приобретение продуктов питания;
- на организацию комплекса по хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены.

Расходование родительской платы на иные цели не допускается.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.7. Приводить ребёнка не позднее 8-30 часов (*данное условие носит рекомендательный характер и обусловлено режимом организации питания, оздоровительных и образовательных мероприятий*) в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Не менее чем за день известить администрацию или воспитателя о дне прихода после длительного отсутствия (болезни, отпуска и др.).

2.4.8. Проявлять уважение к педагогическому, административно-управленческому и прочему персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других Воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (примечание: в случае эпидемиологического подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ, другими инфекционными заболеваниями предоставлять справку об эпидокружении при отсутствии более 3-х дней).

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный самим Заказчиком и/или Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания для изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, включая: в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны представителями Сторон.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами «___» _____ 202__г. и действует до выпуска Воспитанника в школу.

5.2. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях на дату заключения договора.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор может быть продлен по соглашению Сторон.

5.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение детский
сад «Черемушки» с. Мильгидун

Юридический адрес:
673490 Забайкальский край,
Чернышевский район
с. Мильгидун, ул. Молодежная, 23
ОГРН 1027500903671
ИНН 7525003903 КПП 752501001

Заведующий
МДОУ _____ Т.Е. Неронова

М. п.

Заказчик:

Ф.И.О

Документ: серия _____ номер _____

Дата выдачи _____

Кем

выдан _____

Адрес
проживания _____

Телефон: _____

Подпись:

_____/_____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Второй экземпляр договора получил лично

_____/_____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с
образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими
деятельность МДОУ детский сад «Черемушки» ознакомлен (а):

_____/_____

(подпись)

(расшифровка подписи)